

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams in Braunschweig:

Projekt- und Teamassistentz (m/w)

im Bereich Ingenieurbüro

Als mittelständisches Ingenieurbüro erbringen wir seit über 20 Jahren technische Ingenieurleistungen. Elektro-, kommunikations- und informationstechnische Anlagen, sowie Gebäudeleittechnik, zählen zu unseren Schwerpunkten. Unsere Kunden sind Unternehmen aus dem Mittelstand, der Industrie, Krankenhäuser und Behörden. Unsere Stärke sind interdisziplinäre Ingenieurprojekte. Der Einsatz neuester Technologien und Nachhaltigkeit sind uns wichtig.

Vielfältig und zukunftsorientiert – das sind Ihre Aufgaben

Zur organisatorischen und administrativen Unterstützung unseres Ingenieurteams und für die täglich anfallenden Büroarbeiten suchen wir eine Teamassistentz (m/w)

- Büro- und Teamorganisation
- Strukturierte Aktenführung, Projektverwaltung und Dokumentenmanagement
- Unterstützung des Ingenieurteams bei der Durchführung der Projektarbeit
- Überwachung von Terminen, Wiedervorlagen und Fristen
- Organisation von Besprechungsterminen
- Bearbeitung des Schriftverkehrs
- Kommunikation mit Kunden, Mitarbeitern und den projektbeteiligten Unternehmen

Fachlich und persönlich - Ihre Qualifikation ist überzeugend.

Sie haben Freude an der Arbeit im Team, verfügen über Organisationstalent, sind flexibel und haben Spaß an neuen Herausforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Sehr gutes schriftliches und sprachliches Ausdrucksvermögen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten, insbesondere Word und Excel
- Organisationstalent und systematische Arbeitsweise
- Diskretion und Zuverlässigkeit

Was wir Ihnen bieten

- Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz und ein attraktives Gehalt
- Weiterbildungen sind für uns selbstverständlich – hierbei nehmen Sie maßgeblichen Einfluss.
- Wir bieten Ihnen eine unbefristete Anstellung in Voll- oder Teilzeit

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und Einstiegsdatum an

Gabi Hühnerbein, huehnerbein@elektro-datentechnik.de